

INFORME FINAL DE CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

EJERCICIO FISCAL 2025



Eje 1. Bienestar con Perspectiva Humanista e Interculturalidad



Eje 2. Huehuetla Seguro y en Paz



Eje 3. Infraestructura social básica y Servicios



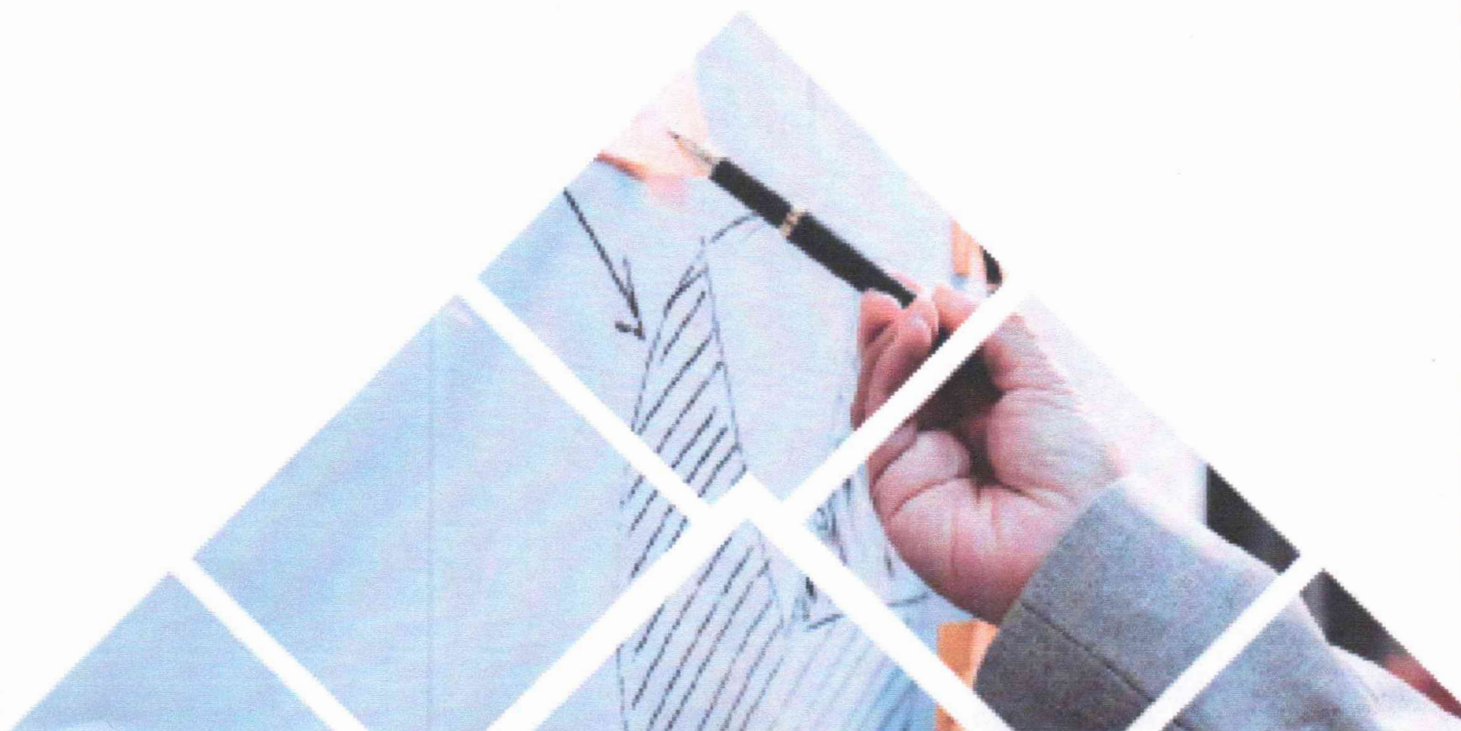
Eje 4. Gobierno confiable



Eje 5. Desarrollo económico sostenible e impulso al campo



Eje transversal. Mujeres, niñas y niños libres de violencia



INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como objetivo evaluar el cumplimiento final de los Programas Presupuestarios implementados durante el ejercicio fiscal 2025 por el Ayuntamiento de Huehuetla, Puebla. La evaluación se desarrolla en el marco del Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal, con el propósito de analizar de manera integral la consistencia del diseño, implementación, seguimiento y resultados de los Programas Presupuestarios. Este ejercicio se sustenta en la aplicación de instrumentos dentro del marco de las disposiciones legales aplicables, con base en el Formato de Fichas Técnicas de Seguimiento de Indicadores (FTSI) establecidas por la Auditoría Superior del Estado de Puebla y tiene como propósito ofrecer un análisis integral sobre el desempeño de los programas y el marco de las responsabilidades establecidas por la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, así como por las disposiciones en materia de evaluación del desempeño y transparencia presupuestaria.

En este contexto, el municipio de Huehuetla, Puebla refrenda su compromiso de fortalecer un modelo de gestión pública orientado a resultados, en el que la planeación, programación, presupuestación, monitoreo y evaluación se articulen de manera sistemática para generar valor público. Esto implica transitar de un enfoque centrado en el cumplimiento de actividades hacia uno enfocado en impactos reales en la calidad de vida de la población, mediante el uso estratégico de indicadores, metas y evidencia.

El proceso de evaluación es un proceso clave para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas, proporcionando información objetiva sobre el desempeño gubernamental, identificar áreas de oportunidad y orientar la toma de decisiones. En este sentido, el municipio asume el compromiso de cumplir con los mecanismos de seguimiento, particularmente en la atención de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) para implementar procesos de mejora continua que consoliden un Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SDEM) que permita mejorar la eficiencia del gasto público, fortalecer la confianza ciudadana y asegurar que las políticas públicas municipales contribuyan de manera efectiva al desarrollo sostenible y al bienestar de la población.

La importancia de este informe radica en su capacidad para proporcionar información objetiva, basada en evidencias, que permita a las autoridades municipales y a los actores interesados identificar los avances alcanzados.

El seguimiento y monitoreo a los Programas Presupuestarios es una de las etapas más importantes en el ciclo de una política pública, ya que; a través de este proceso las Unidades Responsables en coordinación con el área encargada del seguimiento, toman decisiones para redireccionar actividades programadas y que no estén logrando un desempeño óptimo.

MARCO NORMATIVO

El marco normativo que sustenta la elaboración del presente informe de evaluación está alineado con disposiciones federales, estatales y municipales, garantizando la legalidad y transparencia en el ejercicio de los recursos públicos y en la evaluación del cumplimiento de los programas presupuestarios.

A) Federal

- Art. 26 y 134 Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos - Art. 46 y 49 Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG). - Art 3 y 53 Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los - Art. 110 Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

B) Estatal

- Art. 74 y 78 Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla - Art. 18 Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de - Art. 47 y 49 Ley de Presupuesto y Gasto Público del Estado de Puebla.

C) Municipal

- Art. 78, 82 y 92 Ley Orgánica Municipal del Estado de Puebla - PAE 2025 III.

PARAMETROS DE SEMAFORIZACIÓN.

Para la Evaluación de Cumplimiento Final de las Fichas Técnicas de Seguimiento de Indicadores del Programa Presupuestario, utiliza el parámetro de semaforización de la Auditoría Superior del Estado de Puebla, establecida en las propias Fichas Técnicas y retomados en los Lineamientos para el Seguimiento y Evaluación de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública de Huehuetla, Puebla; como se muestra en la siguiente imagen tomando en cuenta el número de actividades y metas programadas en cada componente:

PARÁMETROS DE SEMAFORIZACIÓN		
ESTADOS		RANGO
	Aceptable	Mayor o igual a 90% y mejor o igual a 110%
	En Riesgo	Mayor o igual al 80% y menor el 90% y Mayor a 110% y menor o igual a 120%
	Crítico	Inferior al 80% y superior al 120%

ACEPTABLE (VERDE): El valor alcanzado del indicador se encuentra en un rango por arriba o por debajo de la meta programada. Pero se conserva dentro del rango establecido.

EN RIESGO (AMARILLO): El valor alcanzado del indicador es menor que la meta programada, pero se conserva dentro del rango establecido.

CRITICO POR INCUMPLIMIENTO (ROJO): El valor alcanzado del indicador está muy por debajo de la meta programada y se puede interpretar como una debilidad en la planeación (o de otra forma la meta no fue bien definida), en comparación con los rangos establecidos.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE HUEHUETLA, PUEBLA.

Para el ejercicio fiscal 2025 la Administración Pública de Huehuetla, Puebla implementó seis programas presupuestarios orientados a atender las necesidades prioritarias de la población y cumplir con los objetivos establecidos para generar impacto público; los cuales permiten organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos a cargo de las dependencias y entidades, para el cumplimiento de sus objetivos y metas.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS			
Núm.	Clave	Nombre	Unidad Administrativa
01	Pp 01 01	BIENESTAR CON PERSPECTIVA HUMANISTA E INTERCULTURALIDAD	➤ PRESIDENCIA ➤ TESORERIA ➤ DIF MUNICIPAL ➤ CONTRALORÍA ➤ OBRAS PÚBLICAS
02	Pp 02 02	HUEHUETLA SEGURO Y EN PAZ	➤ SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL ➤ PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL
03	Pp 03 03	INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA Y SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES	➤ OBRAS PÚBLICAS ➤ REGIDURÍA DE OBRAS PÚBLICAS ➤ CONTRALORÍA MUNICIPAL
04	Pp 04 04	GOBIERNO CONFIABLE	➤ PRESIDENCIA ➤ SECRETARÍA GENERAL ➤ CONTRALORÍA MUNICIPAL ➤ DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD ➤ TESORERÍA MUNICIPAL
05	Pp 05 05	DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE E IMPULSO AL CAMPO	➤ DESARROLLO RURAL ➤ TURISMO Y CULTURA
06	Pp 06 06	MUJERES, NIÑAS Y NIÑOS LIBRES DE VIOLENCIA	➤ INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES DE HUEHUETLA ➤ DIF MUNICIPAL

DE LAS FICHAS TÉCNICAS DE SEGUIMIENTO DE INDICADORES DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

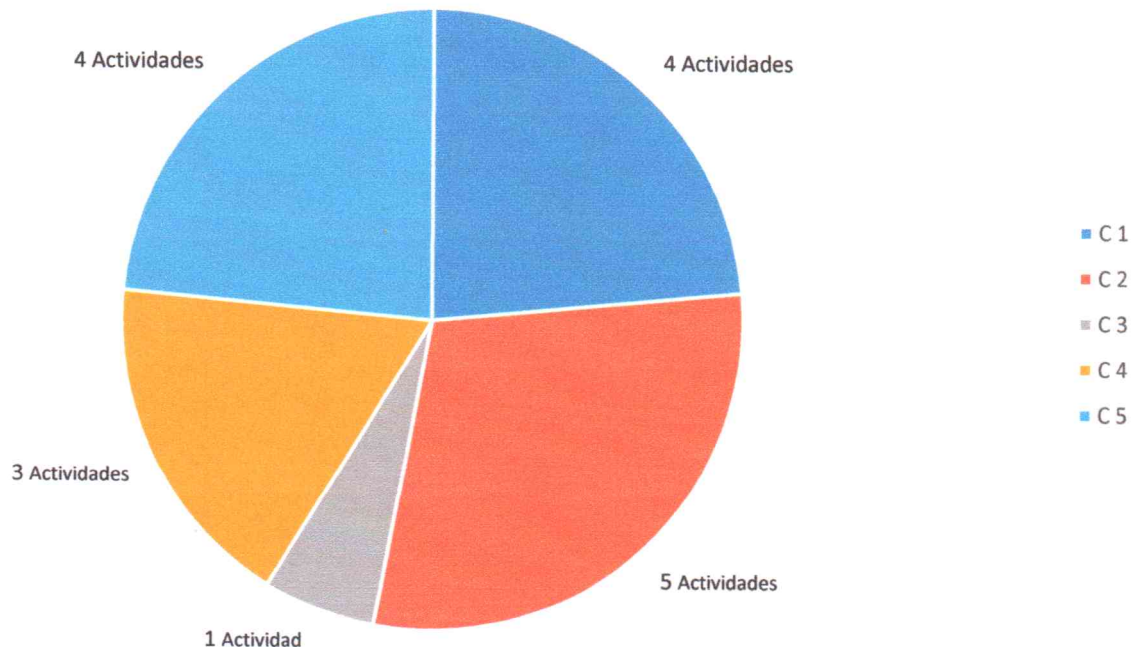
A continuación, se menciona de manera detallada cada uno de los programas presupuestarios por componente:

1. BIENESTAR CON PERSPECTIVA HUMANISTA E INTERCULTURALIDAD

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	HUEHUETLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar con Perspectiva Humanista e Interculturalidad
Clave del Programa presupuestario:	01 01
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	PRESIDENCIA, TESORERIA, DIF MUNICIPAL, CONTRALORÍA y OBRAS PÚBLICAS

Pp 01 01 Bienestar con Perspectiva Humanista e Interculturalidad



Matriz de Indicadores para Resultados.

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación
FIN		Desarrollo integral basado en una perspectiva humanista e intercultural, priorizando el bienestar físico, social y emocional de los habitantes del municipio de Huehuetla, Puebla.	PORCENTAJE DE ATENCION A POBLACION ZAP. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
PROPÓSITO		Reducir la desigualdad social, promoviendo un desarrollo integral basado en una perspectiva humanista e intercultural, priorizando el bienestar físico, social y emocional de los ciudadanos del municipio, mediante políticas inclusivas en un entorno inclusivo	PORCENTAJE DE POBLACION EN CONDICION DE VULNERABILIDAD EN ZAPS ATENDIDAS. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
COMPONENTES	1	Implementar políticas para disminuir la deserción escolar en educación básica.	APOYOS A ESCUELAS. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	2	Municipio promotor de la salud	Coordinar jornadas de salud en comunidades y Junta Auxiliar. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	3	Coadyuvar en las campañas de alfabetización.	Apoyos otorgados a favor de la alfabetización. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	4	Disminuir las carencias sociales con relación a la calidad y espacios de la vivienda.	Apoyos por carencias sociales con relación a la calidad y espacios de la vivienda. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	5	Fortalecer la cultura física, la recreación y el cuidado de la salud	Promover actividades deportivas. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1	Programas de orientación vocacional	Porcentaje de eventos realizados = $(V1/V2) * 100$	Eventos
	2	Apoyos a instituciones de enseñanza	Porcentaje de apoyos realizados = $(V1/V2) * 100$	Apoyos
	3	Proyectos realizados dirigidos a comunidades escolares del municipio	Porcentaje de proyectos realizados = $(V1/V2) * 100$	Proyectos
	4	Eventos académicos dirigidos a estudiantes de nivel media superior	Porcentaje de eventos realizados = $(V1/V2) * 100$	Eventos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	1	Brindar apoyos en traslados a personas en situación de vulnerabilidad y que requieren de atención médica especializada de la población.	Porcentaje de traslados realizados = $(V1/V2) * 100$	Traslados

	2	Seguimiento y suministro a la Farmacia Comunitaria Municipal.	Porcentaje de productos realizados = $(V1/V2) * 100$	Productos
	3	Programas de impulso a la medicina tradicional	Porcentaje de eventos realizados = $(V1/V2) * 100$	Eventos
	4	Coadyuvar en las Campañas estatales y nacionales de vacunación	Porcentaje de campañas realizados = $(V1/V2) * 100$	Campañas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	1	Contribuir en las Campañas estatales y nacionales de alfabetización en nuestro municipio	Porcentaje de campañas realizados = $(V1/V2) * 100$	Campañas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	1	Secundar programas estatales y nacionales de infraestructura dirigidos a personas de escasos recursos	Porcentaje de programas realizados = $(V1/V2) * 100$	Programas
	2	Aportaciones a las localidades del municipio para ayudas sociales	Porcentaje de aportaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Aportaciones
	3	Apoyos sociales a personas de escasos recursos con material de infraestructura	Porcentaje de apoyos realizados = $(V1/V2) * 100$	Apoyos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	1	Reconocimientos y apoyos económicos a los deportistas sobresalientes del municipio	Porcentaje de reconocimientos realizados = $(V1/V2) * 100$	Reconocimientos
	2	Realizar mantenimiento permanente de espacios recreativos y deportivos.	Porcentaje de mantenimientos realizados = $(V1/V2) * 100$	Mantenimiento
	3	Organización de eventos, torneos deportivos con perspectiva inclusiva.	Porcentaje de eventos realizados = $(V1/V2) * 100$	Eventos
	4	Implementar campañas de difusión para promover la actividad física y/o el deporte.	Porcentaje de campañas realizados = $(V1/V2) * 100$	Campañas

Comportamiento de los Indicadores de la FTSI 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 01 01	GESTION MUNICIPAL				
NIVEL DE LA MIR	CANTIDAD	% FINAL DE CUMPLIMIENTO	ROJO	AMARILLO	VERDE
FIN	1	100.00%			1
PROPÓSITO	1	93.00%			1
COMPONENTES	5	100.00%			5

COMPONENTE 1		100.00%			
ACTIVIDADES	4		1		3
COMPONENTE 2		100.00%			
ACTIVIDADES	5				5
COMPONENTE 3		100.00%			
ACTIVIDADES	1				1
COMPONENTE 4		100.00%			
ACTIVIDADES	3				3
COMPONENTE 5		100.00%			
ACTIVIDADES	4				4

Avances significativos de los indicadores

EJE PMD 2024-2027		1. Bienestar con Perspectiva Humanista e Interculturalidad						
Programa Presupuestario 2025		Pp01. Bienestar con Perspectiva Humanista e Interculturalidad						
Nivel de la MIR	Indicador	Año Base	Valor Año Base	Tendencia Deseada	Meta de la Administración			Cumplimiento Meta
					Año	Programado	Realizado	
Fin	Porcentaje de atención a población ZAP. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	9	Ascendente	2025	9	9	100%
Propósito	Porcentaje de población en condición de vulnerabilidad en ZAPS atendidas. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	5000	Ascendente	2025	5000	4627	93%
Componente 1	Apoyos a escuelas. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2024	18	Ascendente	2024	18	18	100%
Componente 2	Coordinar jornadas de salud en comunidades y Junta Auxiliar. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2024	84	Ascendente	2024	84	84	100%

Componente 3	Apoyos otorgados a favor de la alfabetización. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	3	Ascendente	2025	3	3	100%
Componente 4	Apoyos por carencias sociales con relación a la calidad y espacios de la vivienda. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	420	Ascendente	2025	420	420	100%
Componente 5	Promover actividades deportivas. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	33	Ascendente	2025	33	33	100%

ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

Es fundamental asegurar que los niveles de "Fin" y "Propósito" cuenten únicamente con indicadores estratégicos (idealmente uno o dos por nivel), reubicando los indicadores de gestión a los niveles de "Componente" y "Actividad". Para aquellos programas y componentes que reportan un cumplimiento del 100%, es imperativo que las Unidades Responsables realicen una revisión exhaustiva de sus archivos.

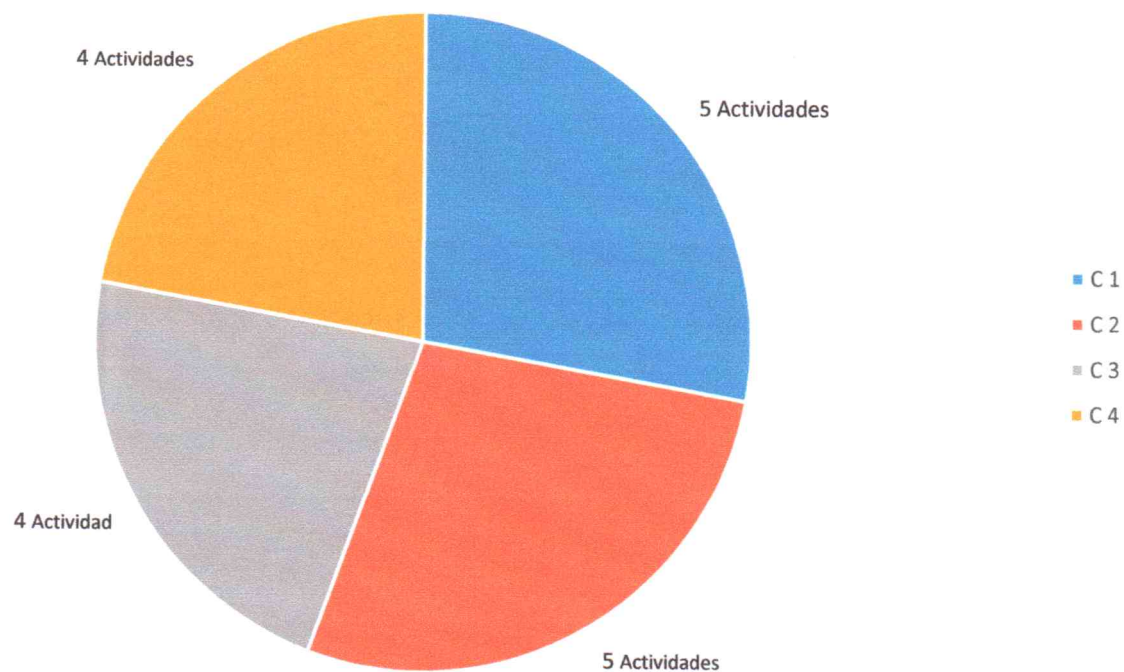
Todo avance reportado debe contar con un soporte documental sólido y auditable (listas de asistencia, actas, fotografías, reportes financieros) para solventar exitosamente futuras revisiones externas. Se exhorta a las áreas a planear sus metas con mayor rigor metodológico. Un cumplimiento perfecto y generalizado puede indicar que las metas fueron subestimadas; por lo tanto, para 2026, los objetivos deben ser más retadores, realistas y verdaderamente orientados a generar un impacto social medible.

2. HUEHUETLA SEGURO Y EN PAZ

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	HUEHUETLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Huehuetla Seguro y en Paz
Clave del Programa presupuestario:	02 02
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL Y PROTECCIÓN CIVIL

Pp 02 02 Huehuetla Seguro y en Paz



Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación
FIN	Mejorar la percepción de seguridad y fortalecer la confianza de los habitantes de Huehuetla en las autoridades municipales.	Inversión del FORTAMUN 2025.	Eficacia
PROPÓSITO	Contar con una corporación policial eficaz y eficiente para mejorar la percepción de seguridad y recuperar la confianza de los habitantes en sus autoridades.	Número de policías acreditados / el número total de policías * 100	Eficacia
COMPONENTES	1 Acciones en materia de seguridad vial y tránsito ordenado en el municipio.	Realizar cursos de concientización sobre una cultura vial que garantice la movilidad segura y ordenada. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	2 Desarrollar un modelo de Gestión Integral de Riesgos	Programa de protección civil municipal. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	3 Huehuetla por una Cultura de la Paz y respeto a los Derechos Humanos.	Alcanzar el 100% de la implementación del modelo homologado de justicia cívica en el municipio.. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	4 Capacitación, profesionalización, infraestructura y equipo al cuerpo de seguridad pública municipal.	Garantizar el 100 % de los elementos de la policía municipal de Huehuetla apliquen los controles de confianza correspondientes. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1 Capacitaciones al personal de seguridad pública	Porcentaje de eventos capacitaciones = $(V1/V2) * 100$	Capacitaciones
	2 Control y manejo de manuales de señalamientos viales.	Porcentaje de apoyos manuales = $(V1/V2) * 100$	Manuales
	3 Campañas de concientización vial dirigidos a la población en general del municipio	Porcentaje de proyectos campañas = $(V1/V2) * 100$	Campañas
	4 Adquisición de material vial para uso en distintos puntos del municipio.	Porcentaje de eventos materiales = $(V1/V2) * 100$	Materiales
	5 Implementación de señalamientos de vialidad en puntos estrategicos del municipio.	Porcentaje de eventos señaleticas = $(V1/V2) * 100$	Señaleticas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	1 Elaborar el plan municipal de protección civil, garantizando la prevención y atención eficiente de emergencias.	Porcentaje de planes realizados = $(V1/V2) * 100$	Planes
	2 Actualizar el Atlas Municipal de Riesgo.	Porcentaje de actualizaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Actualizaciones

	3	Capacitación y difusión a la población en materia de protección civil y gestión del riesgo, con enfoque preventivo.	Porcentaje de capacitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Capacitaciones
	4	Supervisar y evaluar de manera los sitios de riesgo para la población, a través de recorridos continuos.	Porcentaje de evaluaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Evaluaciones
	5	Realizar acciones de capacitación en el uso y manejo de extintores y primeros auxilios al personal protección civil.	Porcentaje de capacitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Capacitaciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	1	Servicios de seguridad y acceso a la justicia de los pueblos y comunidades indígenas, con enfoque de igualdad e inclusión.	Porcentaje de seervicios realizados = $(V1/V2) * 100$	Servicios
	2	Promover una cultura de la legalidad mediante la difusión de información y sensibilización.	Porcentaje de difusiones realizados = $(V1/V2) * 100$	Difusiones
	3	Implementación del Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica orientado a la solución de problemas con perspectivas de género, juventud y derechos humanos.	Porcentaje de planes realizados = $(V1/V2) * 100$	Planes
	4	Impulsar la cultura de la denuncia en un ambiente de corresponsabilidad gobierno y ciudadanos	Porcentaje de denuncias realizados = $(V1/V2) * 100$	Denuncias
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	1	Mantenimiento al parque vehicular existente	Porcentaje de mantenimientos realizados = $(V1/V2) * 100$	mantenimiento
	2	Implementar un sistema de video vigilancia en puntos estratégicos del municipio.	Porcentaje de camaras adquiridas = $(V1/V2) * 100$	camaras de videovigilancia
	3	capacitación de los elementos de seguridad pública en protocolos de actuación con enfoque de derechos humanos	Porcentaje de capacitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	capacitaciones
	4	Cursos de profesionalismo y actuación policial	Porcentaje de cursos realizados = $(V1/V2) * 100$	cursos

Comportamiento de los Indicadores de la FTSI 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 02 02	GESTION MUNICIPAL				
NIVEL DE LA MIR	CANTIDAD	% FINAL DE CUMPLIMIENTO	ROJO	AMARILLO	VERDE
FIN	1	100.00%			1
PROPÓSITO	1	100.00%			1
COMPONENTES	4	100.00%			4

COMPONENTE 1		100.00%			
ACTIVIDADES	5		2		3
COMPONENTE 2		100.00%			
ACTIVIDADES	5				5
COMPONENTE 3		100.00%			
ACTIVIDADES	4			1	4
COMPONENTE 4		100.00%			
ACTIVIDADES	4		1		3

Avances significativos de los indicadores

EJE PMD 2024-2027		2. Huehuetla seguro y en paz						
Programa Presupuestario 2025		Pp02. Huehuetla seguro y en paz						
Nivel de la MIR	Indicador	Año Base	Valor Año Base	Tendencia Deseada	Meta de la Administración			Cumplimiento Meta
					Año	Programado	Realizado	
Fin	Inversión del FORTAMUN en 2025.	2025	20	Ascendente	2025	20	20	100%
Propósito	Número de policías acreditados / el número total de policías * 100	2025	36	Ascendente	2025	36	36	100%
Componente 1	Realizar cursos de concientización sobre una cultura vial que garantice la movilidad segura y ordenada. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	40	Ascendente	2025	40	40	100%
Componente 2	Programa de protección civil municipal. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	18	Ascendente	2025	18	18	100%
Componente 3	Alcanzar el 100% de la implementación del modelo homologado de justicia cívica en el municipio. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	65	Ascendente	2025	65	65	100%

Componente 4	Garantizar el 100 % de los elementos de la policía municipal de Huehuetla apliquen los controles de confianza correspondientes. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	40	Ascendente	2025	40	40	100%
---------------------	---	------	----	------------	------	----	----	------

ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

En análisis a los resultados obtenidos, considerando puntualmente los indicadores que se no se sitúen en el parámetro de semaforización Verde "Aceptable" (igual o mayor a 90% y Menor o igual a 110%).

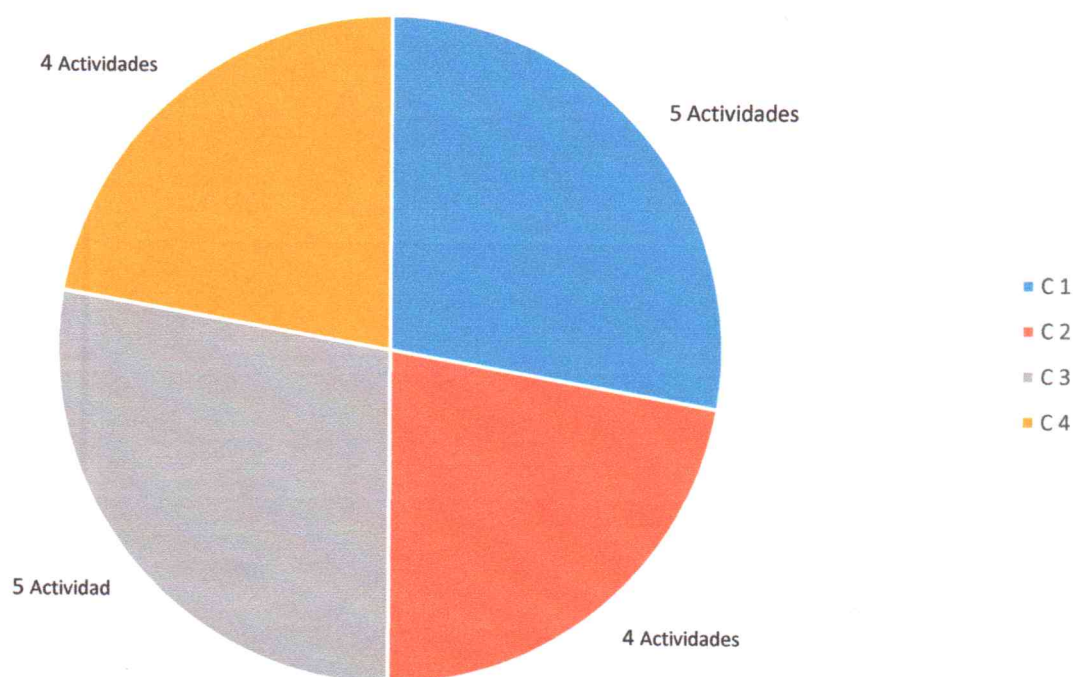
Se recomienda llevar a cabo un estudio de las actividades que alteren el alcance de la meta programada y realice las acciones correspondientes con carácter urgente, con el fin de atender el cumplimiento al indicador y en caso de ser necesario, ejecute las modificaciones pertinentes en la programación de sus metas, mismas que deberán ser formalmente justificadas y presentadas a su Secretaría que corresponda y posteriormente en coordinación con el área de Contraloría Municipal, sean propuestas de aprobación ante el Honorable Cabildo.

3. INFRAESTRUCTURA SOCIAL BÁSICA Y SERVICIOS PÚBLICOS EFICIENTES

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	HUEHUETLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Infraestructura Social Básica y Servicios Públicos Eficientes
Clave del Programa presupuestario:	03 03
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	OBRAS PÚBLICAS, REGIDURÍA DE OBRAS PÚBLICAS, CONTRALORÍA MUNICIPAL

Pp 03 03 Infraestructura social básica y Servicios públicos eficientes



Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación
FIN	Eficiencia en la infraestructura social básica y en la prestación de servicios públicos en el municipio de Huehuetla, Puebla.	Priorización de obras de infraestructura básica 2025 (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
PROPÓSITO	Garantizar el acceso equitativo a infraestructura social básica y servicios públicos eficientes y de calidad	Porcentaje de obras de incidencia complementaria 2024. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
COMPONENTE S	1 Servicios públicos eficientes	Porcentaje de satisfacción ciudadana con referencia a la prestación de servicios públicos. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	2 Crear programa municipal de manejo de residuos sólidos: Reduce, Reutiliza, Recicla.	Porcentaje de reciclaje y reutilización. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	3 Destinar inversión pública en obras de infraestructura social básica, priorizando las Zonas de Atención Prioritaria (ZAP Urbanas y Rurales).	Inversión pública de obras de infraestructura social básica en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP Urbanas y Rurales). (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	4 Ejecutar proyectos de pavimentación, rehabilitación, ampliación y mejoramiento de vialidades y banquetas, con criterios de accesibilidad universal en las comunidades, junta auxiliar y la cabecera municipal.	Construcción de andadores comunitarios. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1 Brindar mantenimiento a la infraestructura actual: programa permanente de bacheo.	Porcentaje de mantenimientos realizados = $(V1/V2) * 100$	Mantenimiento
	2 Mantenimiento, equipamiento y rehabilitación de la red de drenaje y alcantarillado en el municipio.	Porcentaje de mantenimientos realizados = $(V1/V2) * 100$	Mantenimiento
	3 Mantenimiento, equipamiento y rehabilitación de agua potable en el municipio	Porcentaje de mantenimientos realizados = $(V1/V2) * 100$	Mantenimiento
	4 Ampliar la red de infraestructura eléctrica en la cabecera municipal	Número de luminarias instaladas = $(V1/V2) * 100$	Luminarias
	5 Optimizar las rutas de recolección de residuos sólidos.	Porcentaje de rutas realizados = $(V1/V2) * 100$	Rutas

ACTIVIDADES (COMPONENT E 2)	1	Campañas a la población sobre la importancia de la separación y reciclado de residuos	Porcentaje de campañas realizados = $(V1/V2) * 100$	Campañas
	2	Programas de capacitación sobre el cuidado y conservación del medio ambiente.	Porcentaje de capacitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Capacitaciones
	3	Esquemas de participación ciudadana en el cuidado de medio ambiente.	Porcentaje de eventos realizados = $(V1/V2) * 100$	Eventos
	4	Difusión sobre corresponsabilidad en el mantenimiento de un entorno limpio y ordenado a la población del municipio.	Número de difusiones realizadas = $(V1/V2) * 100$	Difusión
ACTIVIDADES (COMPONENT E 3)	1	Construcción y equipamiento de agua potable en las Zonas de Atención Prioritaria.	Porcentaje de obras realizadas = $(V1/V2) * 100$	Obras
	2	Construcción y equipamiento de red de drenaje en las Zonas de Atención Prioritaria.	Porcentaje de obras realizadas = $(V1/V2) * 100$	Obras
	3	Ampliar la red de infraestructura eléctrica en las Zonas de Atención Prioritaria	Número de luminarias compradas = $(V1/V2) * 100$	Luminarias
	4	Implementar mecanismos eficientes para la captación de agua de lluvia.	Porcentaje de mecanismos realizados = $(V1/V2) * 100$	Mecanismos
	5	Construir y/o rehabilitar los edificios públicos pertenecientes al municipio.	Porcentaje de rehabilitaciones realizadas = $(V1/V2) * 100$	Rehabilitación
ACTIVIDADES (COMPONENT E 4)	1	Mejoramiento de vialidades y banquetas, de accesibilidad a las comunidades, junta auxiliar y la cabecera municipal.	Porcentaje de rehabilitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Rehabilitación
	2	Andadores comunitarios en las comunidades del municipio.	Porcentaje de andadores realizados = $(V1/V2) * 100$	Andadores
	3	Equipamiento urbano en los espacios públicos del municipio	Porcentaje de urbano realizados = $(V1/V2) * 100$	Equipamientos
	4	Proyectos con criterios de accesibilidad universal en las comunidades y junta auxiliar	Porcentaje de proyectos realizados = $(V1/V2) * 100$	Proyectos

Comportamiento de los Indicadores de la FTSI 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 03 03		GESTION MUNICIPAL			
NIVEL DE LA MIR	CANTIDAD	% FINAL DE CUMPLIMIENTO	ROJO	AMARILLO	VERDE
FIN	1	100.00%			1
PROPÓSITO	1	100.00%			1
COMPONENTES	4	100.00%			4
COMPONENTE 1		100.00%			
ACTIVIDADES	5		3		2
COMPONENTE 2		100.00%			
ACTIVIDADES	4		1	1	2
COMPONENTE 3		100.00%			
ACTIVIDADES	5		3		2
COMPONENTE 4		100.00%			
ACTIVIDADES	4				4

Avances significativos de los indicadores

EJE PMD 2024-2027		3. Infraestructura social básica y Servicios públicos eficientes						
Programa Presupuestario 2025		Pp03. Infraestructura social básica y servicio públicos eficientes						
Nivel de la MIR	Indicador	Año Base	Valor Año Base	Tendencia Deseada	Meta de la Administración			Cumplimiento Meta
					Año	Programado	Realizado	
Fin	Priorización de obras de infraestructura básica 2025 (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	10	Ascendente	2025	10	10	100%
Propósito	Porcentaje de obras de incidencia complementaria 2024. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	60	Ascendente	2025	60	60	100%

Componente 1	Porcentaje de satisfacción ciudadana con referencia a la prestación de servicios públicos. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	200	Ascendente	2025	200	200	100%
Componente 2	Porcentaje de reciclaje y reutilización. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	30	Ascendente	2025	30	30	100%
Componente 3	Inversión pública de obras de infraestructura social básica en Zonas de Atención Prioritaria (ZAP Urbanas y Rurales). (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	200	Ascendente	2025	200	200	100%
Componente 4	Construcción de andadores comunitarios (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	12	Ascendente	2025	12	12	100%

ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

El programa reporta un cumplimiento del 100.00% en sus niveles de Fin, Propósito y Componentes. Es importante precisar que, de acuerdo con la programación de las metas establecidas en la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) para este ejercicio, el objetivo principal consistió en garantizar el acceso equitativo a infraestructura social básica y servicios públicos eficientes y de calidad. Sin embargo, de las 18 actividades de los componentes de este programa presupuestario, se identificó que 7 de ellas se encuentran en semafORIZACIÓN roja, ya que se sobrepasaron en las acciones programas o bien, no llegaron a las metas previstas.

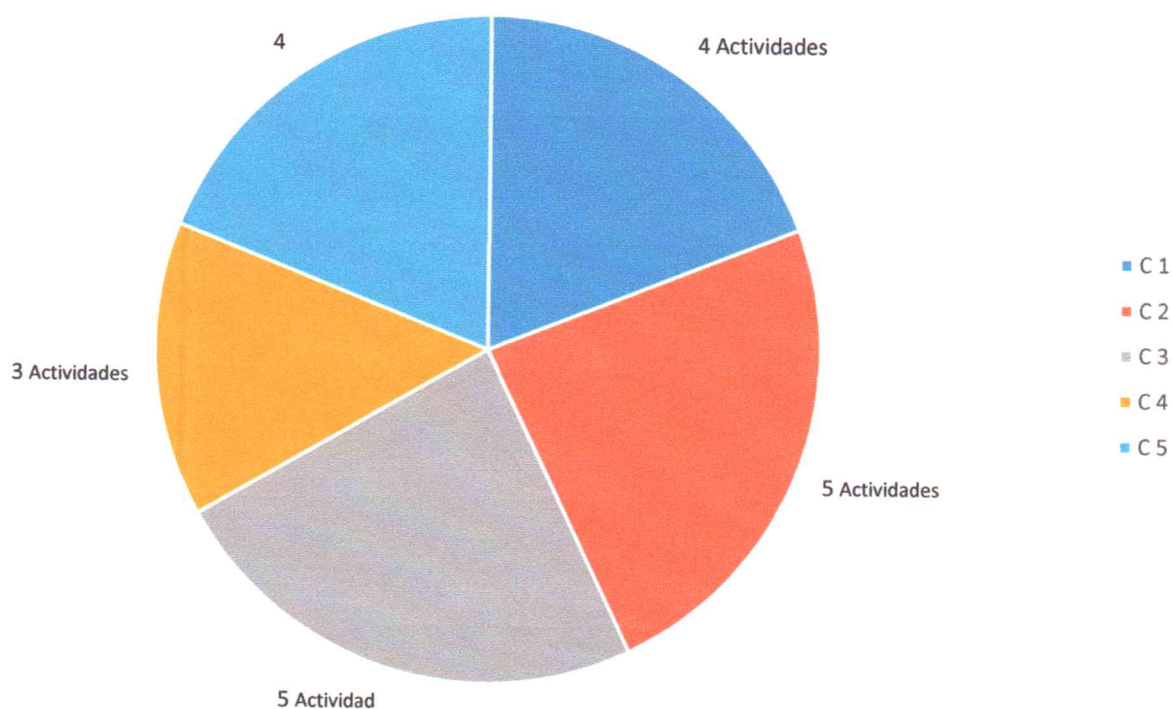
Se recomienda llevar a cabo un estudio de las actividades que alteren el alcance de la meta programada y realice las acciones correspondientes con carácter urgente, con el fin de atender el cumplimiento al indicador y en caso de ser necesario, ejecute las modificaciones pertinentes en la programación de sus metas, mismas que deberán ser formalmente justificadas y presentadas a su Secretaría que corresponda y posteriormente en coordinación con el área de Contraloría Municipal, sean propuestas de aprobación ante el Honorable Cabildo.

4. GOBIERNO CONFIABLE.

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	HUEHUETLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno Confiable
Clave del Programa presupuestario:	04 04
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	PRESIDENCIA, SECRETARÍA GENERAL, CONTRALORÍA MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD y TESORERÍA MUNICIPAL

Pp 04 04 Gobierno Confiable



Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación
FIN	Planeación eficiente con una cultura de la transparencia y rendición de cuentas	Reglamentos y manuales administrativos actualizados. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
PROPÓSITO	Promover una gestión eficiente, colaborativa y transparente, eficaz en la resolución de las problemáticas sociales y económicas, estableciendo mecanismos y procedimientos que combatan la corrupción.	Porcentaje de documentos integrados al Sistema Municipal de Archivos.(Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
COMPONENTES	1 Fortalecer las finanzas públicas municipales.	Incrementar 2% la recaudación por concepto de ingresos propios, para contribuir al logro de los objetivos y metas de la Administración Municipal.(Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	2 Acciones para promover la rendición de cuentas y transparencia establecida.	Reporte de avance de acciones para promover la rendición de cuentas y transparencia. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	3 Gobierno de Resultados.	Implementar un mecanismo interno de control, seguimiento y evaluación técnica y administrativa de la Administración Municipal.. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	4 Consolidar el Sistema Municipal de Archivos.	Porcentaje de documentos integrados al Sistema Municipal de Archivos. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	5 Dar cumplimiento, como mínimo al 90% de obligaciones de transparencia previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.	Porcentaje de documentos integrados al SIPOT. = (V1/V2) * 100	Eficacia
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1 Programa de regularización de adeudos para incrementar la recaudación de impuestos locales.	Porcentaje de programas integrados al SIPOT. = (V1/V2) * 100	Programas
	2 Capacitaciones para mejorar la atención de usuarios en la Tesorería municipal.	Porcentaje de capacitaciones realizados = (V1/V2) * 100	Capacitaciones

	3	Políticas de descuento a los contribuyentes cumplidos.	Total de descuentos realizados = $(V1/V2) * 100$	Descuentos
	4	Plan de regularización de predios que ayude a incrementar los ingresos municipales.	Número de planes instaladas = $(V1/V2) * 100$	Planes
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	1	Cumplir con obligaciones de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.	Porcentaje de obligaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Obligaciones
	2	Difundir el código de ética de los servidores públicos municipales.	Porcentaje de manuales realizados = $(V1/V2) * 100$	Manuales
	3	Capacitar a los servidores públicos en temas de calidad en el servicio y rendición de cuentas.	Porcentaje de capacitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Capacitaciones
	4	Difundir los resultados de evaluaciones externas.	Número de difusiones realizadas = $(V1/V2) * 100$	Difusión
	5	Instalar un comité municipal de adquisiciones eficiente, transparente, abierto e incluyente.	Número de comités realizadas = $(V1/V2) * 100$	Comités
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	1	Realizar Jornadas de Atención Ciudadana.	Porcentaje de jornadas realizadas = $(V1/V2) * 100$	Jornadas
	2	Seguimiento y evaluación técnica y administrativa de la Administración Municipal	Porcentaje de evaluaciones realizadas = $(V1/V2) * 100$	Evaluaciones
	3	Capacitaciones al personal del municipio según sus necesidades y perfiles.	Porcentaje de capacitaciones compradas = $(V1/V2) * 100$	Capacitaciones
	4	Realizar evaluaciones ciudadanas a los trámites y servicios que presta el Gobierno Municipal.	Porcentaje de evaluaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Evaluaciones
	5	Realizar convenios de colaboración con actores estratégicos.	Porcentaje de convenios realizados = $(V1/V2) * 100$	Convenios
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	1	Creación y seguimiento al Sistema Municipal de Archivos.	Porcentaje de rehabilitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Sistema
	2	Porcentaje de documentos integrados .	Porcentaje de andadores realizados = $(V1/V2) * 100$	Porcentaje
	3	Programas de rescate a la memoria histórica del municipio.	Porcentaje de urbano realizados = $(V1/V2) * 100$	Programas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	1	Implementación de modelos de gestión y administración eficiente de los recursos materiales	Porcentaje de modelos realizados = $(V1/V2) * 100$	Modelos de gestión
	2	Implementar procesos claros, eficientes y transparentes para adquisiciones de bienes y servicios.	Porcentaje de procesos realizados = $(V1/V2) * 100$	Procesos
	3	Cumplimiento del 90% de obligaciones de transparencia.	Porcentaje de obligaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	obligaciones
	4	Cumplimiento del 90% de ASM de auditorias y evaluaciones externas	Porcentaje de auditorias y/o evaluaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Evaluaciones

Comportamiento de los Indicadores de la FTSI 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 04 04	GESTION MUNICIPAL				
NIVEL DE LA MIR	CANTIDAD	% FINAL DE CUMPLIMIENTO	ROJO	AMARILLO	VERDE
FIN	1	100.00%			1
PROPÓSITO	1	100.00%			1
COMPONENTES	5	100.00%			5
COMPONENTE 1		100.00%			
ACTIVIDADES	4				4
COMPONENTE 2		100.00%			
ACTIVIDADES	5				5
COMPONENTE 3		100.00%			
ACTIVIDADES	5				5
COMPONENTE 4		100.00%			
ACTIVIDADES	3				3
COMPONENTE 5		100.00%			
ACTIVIDADES	4				4

Avances significativos de los indicadores

EJE PMD 2024-2027		4. Gobierno Confiable						
Programa Presupuestario 2025		Pp04. Gobierno confiable						
Nivel de la MIR	Indicador	Año Base	Valor Año Base	Tendencia Deseada	Meta de la Administración			Cumpli miento Meta
					Año	Programado	Realizado	
Fin	Reglamentos y manuales administrativos actualizados. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	12	Ascendente	2025	12	12	100%

Propósito	Porcentaje de documentos integrados al Sistema Municipal de Archivos. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	100	Ascendente	2025	100	100	100%
Componente 1	Incrementar 2% la recaudación por concepto de ingresos propios, para contribuir al logro de los objetivos y metas de la Administración Municipal. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	15	Ascendente	2025	15	15	100%
Componente 2	Reporte de avance de acciones para promover la rendición de cuentas y transparencia. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	100	Ascendente	2025	4	4	100%
Componente 3	Implementar un mecanismo interno de control, seguimiento y evaluación técnica y administrativa de la Administración Municipal. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	40	Ascendente	2025	40	40	100%
Componente 4	Porcentaje de documentos integrados al Sistema Municipal de Archivos. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	100	Ascendente	2025	100	100	100%
Componente 5	Porcentaje de documentos integrados al SIPOT. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	150	Ascendente	2025	150	150	100%

ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

Con los resultados obtenidos, el Programa Presupuestario cumplió con el 100.00 % de sus indicadores evaluados en estado aceptable, por lo anterior y de acuerdo con los Lineamientos para el Seguimiento y Evaluación de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de Huehuetla, Puebla, se concluye que el Programa Presupuestario está ubicado en el parámetro "Aceptable"

Para aquellos programas y componentes que reportan un cumplimiento del 100%, es imperativo que las Unidades Responsables realicen una revisión exhaustiva de sus archivos. Todo avance reportado debe contar con un soporte documental sólido y auditable (listas de asistencia, actas, fotografías, reportes financieros) para solventar exitosamente futuras revisiones externas.

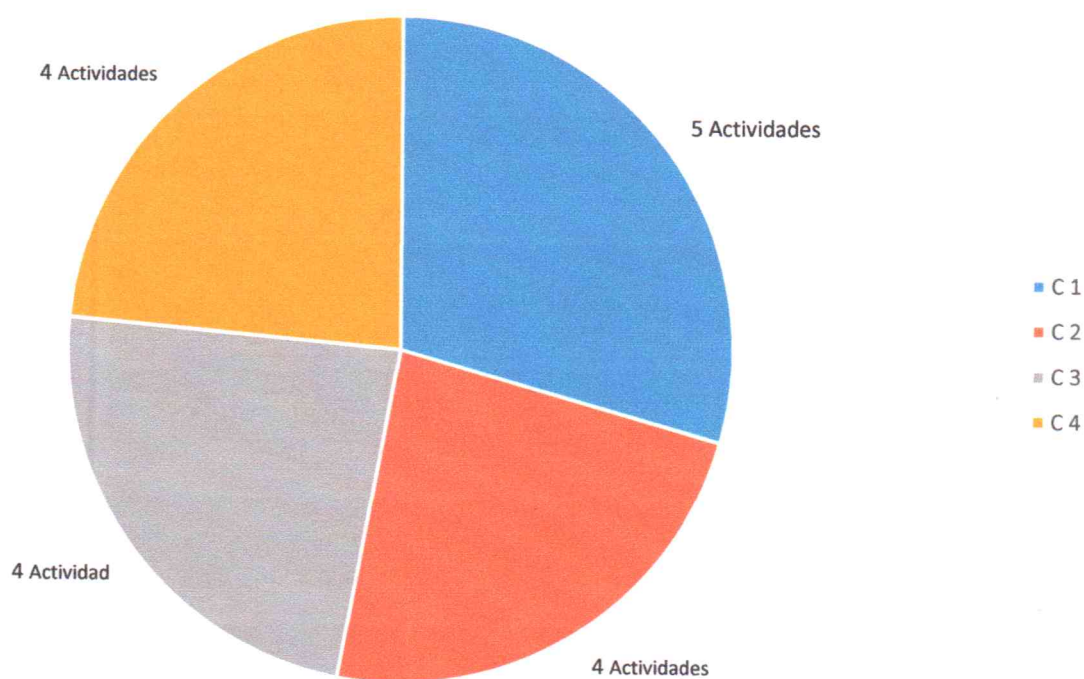
Se exhorta a las áreas a planear sus metas con mayor rigor metodológico. Un cumplimiento perfecto y generalizado puede indicar que las metas fueron subestimadas; por lo tanto, para 2026, los objetivos deben ser más retadores, realistas y verdaderamente orientados a generar un impacto social medible.

5. DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE E IMPULSO AL CAMPO.

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	HUEHUETLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo económico sostenible e impulso al campo
Clave del Programa presupuestario:	05 05
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DESARROLLO RURAL, TURISMO Y CULTURA

Pp 05 05 Desarrollo económico sostenible e impulso al campo



Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación
FIN	Generar un sector económico municipal competitivo y equitativo.	Fortalecer la vocación productiva del municipio de Huehuetla. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
PROPÓSITO	Promover el crecimiento económico local mediante el impulso al sector primario y de servicios, fortaleciendo las capacidades productivas de las comunidades mediante la organización cooperativa, el acceso a financiamiento, la innovación en las actividades agropecuarias y el comercio justo.	Mejorar el ingreso de los productores ampliado su presencia en los mercados regionales y nacionales.(Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
COMPONENTES	1 Fortalecer la vocación productiva del municipio de Huehuetla.	Impulsar la vocación productiva del municipio.(Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	2 Fomentar la actividad turística del municipio de Huehuetla.	Programas con actividades turísticas. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	3 Ayudar a los campesinos y productores de Huehuetla para el crecimiento económico local.	Apoyo a los campesinos y productores de Huehuetla. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	4 Promover el talento creativo, artístico y cultural.	Crear programas de talento creativo, artístico y cultural. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1 Diagnostico de las unidades económicas preponderantes del municipio.	Porcentaje de programas diagnosticos realizados. = (V1/V2) * 100	Diagnostico
	2 Exposiciones de productos regionales.	Porcentaje de capacitaciones realizados = (V1/V2) * 100	Exposiciones
	3 Acciones coordinadas con los diferentes niveles de gobierno para fortalecer el emprendimiento regional.	Total de descuentos realizados = (V1/V2) * 100	Acciones
	4 Crear mecanismos de vinculación: empresa, instituciones educativas y gobierno, priorizando la creación de empresas sociales.	Número de planes instaladas = (V1/V2) * 100	Mecanismos
	5 Desarrollar actividades con un enfoque de economía social y solidaria.	Número de planes instaladas = (V1/V2) * 100	Actividades
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	1 Promover la realización de festivales culturales, tradiciones y fechas conmemorativas municipio.	Porcentaje de obligaciones realizados = (V1/V2) * 100	Festivales

	2	Impulsar espacios para la comercialización de los artesanos del municipio.	Porcentaje de manuales realizados = $(V1/V2) * 100$	Espacios
	3	Realizar actividades turísticas de acuerdo a cada temporada vacacional del año.	Porcentaje de capacitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Actividades
	4	Impulsar acciones de preservación de las lenguas indígenas.	Número de difusiones realizadas = $(V1/V2) * 100$	Acciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	1	Capacitaciones de apoyo técnico para el sector agropecuario.	Porcentaje de jornadas realizadas = $(V1/V2) * 100$	Capacitaciones
	2	Implementar programas de promoción de los productos del sector primario.	Porcentaje de evaluaciones realizadas = $(V1/V2) * 100$	Programas
	3	Crear un programa de entrega de fertilizantes a campesinos del municipio	Porcentaje de capacitaciones compradas = $(V1/V2) * 100$	Entregas
	4	Dotar de herramientas agrícolas a los campesinos para mejorar la producción.	Porcentaje de evaluaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Herramientas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	1	Espacios para conciertos de artistas locales.	Porcentaje de rehabilitaciones realizados = $(V1/V2) * 100$	Conciertos
	2	Talleres de pintura dirigidos a toda la comunidad.	Porcentaje de andadores realizados = $(V1/V2) * 100$	Talleres
	3	Talleres de música dirigidos a toda la comunidad.	Porcentaje de urbano realizados = $(V1/V2) * 100$	Talleres
	4	Eventos de reconocimiento a los músicos locales del municipio.	Porcentaje de urbano realizados = $(V1/V2) * 100$	Eventos

Comportamiento de los Indicadores de la FTSI 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 05 05		GESTION MUNICIPAL			
NIVEL DE LA MIR	CANTIDAD	% FINAL DE CUMPLIMIENTO	ROJO	AMARILLO	VERDE
FIN	1	100.00%			1
PROPÓSITO	1	100.00%			1
COMPONENTES	4	100.00%			4

COMPONENTE 1		100.00%			
ACTIVIDADES	5		1		4
COMPONENTE 2		100.00%			
ACTIVIDADES	4		1		3
COMPONENTE 3		100.00%			
ACTIVIDADES	4				4
COMPONENTE 4		100.00%			
ACTIVIDADES	4				4

Avances significativos de los indicadores

EJE PMD 2024-2027		5. Desarrollo económico sostenible e impulso al campo						
Programa Presupuestario 2025		Pp05. Desarrollo económico regional e impulso al campo.						
Nivel de la MIR	Indicador	Año Base	Valor Año Base	Tendencia Deseada	Meta de la Administración			Cumplimiento Meta
					Año	Programado	Realizado	
Fin	Mejorar el ingreso de los productores ampliado su presencia en los mercados regionales y nacionales. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	6	Ascendente	2025	6	6	100%
Propósito	Mejorar el ingreso de los productores ampliado su presencia en los mercados regionales y nacionales. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	100%	Ascendente	2025	100	100	100%
Componente 1	Impulsar la vocación productiva del municipio. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2024	20	Ascendente	2025	20	20	100%
Componente 2	Programas con actividades turísticas. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	4	Ascendente	2025	30	30	100%
Componente 3	Apoyo a los campesinos y productores de Huehuetla. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	1500	Ascendente	2025	15	15	100%
Componente 4	Crear programas de talento creativo, artístico y cultural. (Variable 1 / Variable 2) * 100	2025	10	Ascendente	2025	10	10	100%

ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

El programa presupuestario “Desarrollo Económico Sostenible e Impulso al Campo” ejecutado por la Dirección de Desarrollo Rural y la Dirección de Turismo y Cultura, reporta un cumplimiento del 100.00% en sus niveles de Fin, Propósito y Componentes.

Es fundamental precisar que las metas establecidas en la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) para este ejercicio estuvieron orientadas a fortalecer el sector agrícola del municipio mediante la dispersión de apoyos a productores y campesinos del municipio, así como el impulso al sector turístico municipal.

En este sentido, el resultado óptimo del 100% refleja el cumplimiento total de las 17 actividades programadas a lo largo de sus cuatro componentes. Este alcance absoluto se justifica por la ejecución en tiempo y forma de los programas de apoyo al campo, garantizando que los insumos y beneficios llegaran directamente a los productores locales conforme a la planeación anual.

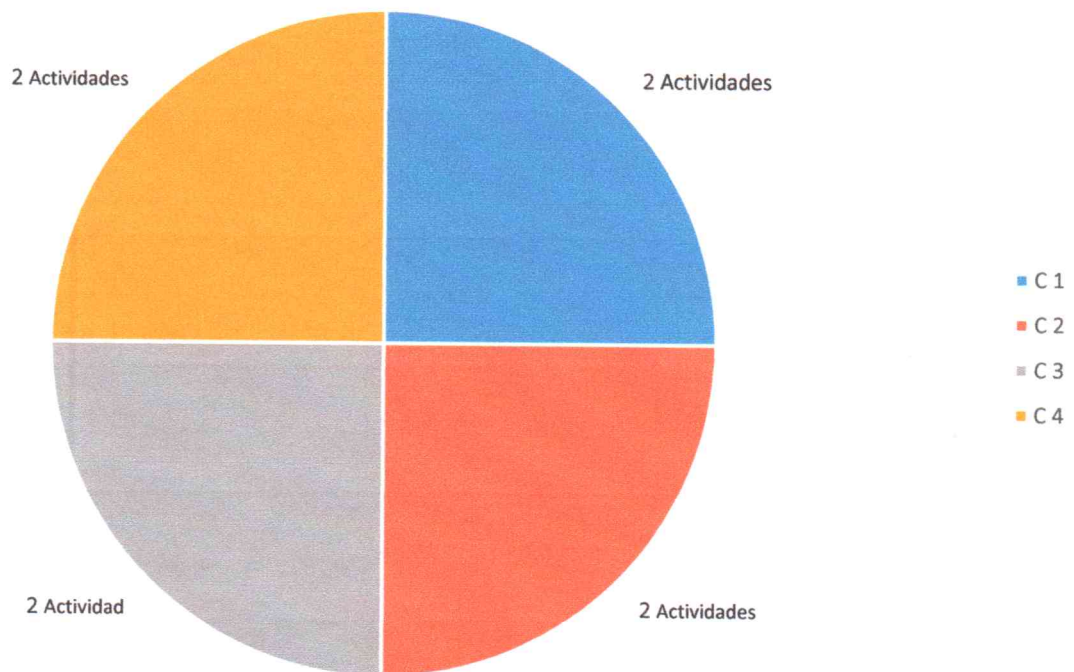
Se exhorta a las áreas a planear sus metas con mayor rigor metodológico. Un cumplimiento perfecto y generalizado puede indicar que las metas fueron subestimadas; por lo tanto, para 2026, los objetivos deben ser más retadores, realistas y verdaderamente orientados a generar un impacto social medible.

6. MUJERES, NIÑAS Y NIÑOS LIBRES DE VIOLENCIA

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	HUEHUETLA
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Mujeres, Niñas y Niños Libres de Violencia
Clave del Programa presupuestario:	06 06
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES DE HUEHUETLA, DIF MUNICIPAL

Pp 06 06 Mujeres, Niñas y Niños Libres de Violencia



Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación
FIN	Municipio con igualdad sustantiva y protector de los derechos de las mujeres, niñas y niños.	Porcentaje de acciones cumplidas del SIPINNA (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
PROPÓSITO	Garantizar entornos seguros, igualitarios y libres de violencia para mujeres, niñas y niños, mediante la implementación de políticas integrales de prevención, atención y protección, que promuevan su bienestar, empoderamiento y desarrollo pleno.	Políticas públicas con perspectiva de igualdad sustantiva.(Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
COMPONENTES	1 Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.	Elaborar e implementar el Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.(Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	2 Difundir el derecho de las mujeres y niñas a una vida libre de violencia y los contenidos de la Ley para el Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia.	Realizar campañas para difundir el derecho de las mujeres y niñas a una vida libre de violencia y los contenidos de la Ley para el Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de Puebla. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	3 Protección de las Niñas, Niños y Adolescentes.	Crear campañas de concientización a favor de la niñez huehueteca para erradicar el trabajo infantil. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
	4 Fortalecer el programa de desayunos escolares en las zonas de mayor vulnerabilidad.	Programas de desayunos escolares en zonas de mayor vulnerabilidad. (Variable 1 / Variable 2) * 100	Eficacia
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1 Acciones para la igualdad entre hombres y mujeres realizado.	Porcentaje de programas acciones realizados. = (V1/V2) * 100	Acciones
	2 Capacitaciones sobre equidad de género.	Porcentaje de capacitaciones realizados = (V1/V2) * 100	Capacitaciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	1 Campañas sobre derecho de las mujeres y niñas.	Porcentaje de campañas realizados = (V1/V2) * 100	Campañas
	2 Capacitaciones sobre derecho de las mujeres y niñas.	Porcentaje de capacitaciones realizados = (V1/V2) * 100	Capacitaciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	1 Campañas escolares a favor de la niñez.	Porcentaje de campañas realizadas = (V1/V2) * 100	Campañas
	2 Capacitaciones a favor de la niñez huehueteca para erradicar el trabajo infantil realizadas.	Porcentaje de capacitaciones realizadas = (V1/V2) * 100	Capacitaciones

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	1	Apoyos a desayunos escolares en zona de marginación.	Porcentaje de apoyos realizados = $(V1/V2) * 100$	Apoyos
	2	Campañas sobre comida saludable.	Porcentaje de campañas realizados = $(V1/V2) * 100$	Campañas

Comportamiento de los Indicadores de la FTSI 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 06 06		GESTION MUNICIPAL			
NIVEL DE LA MIR	CANTIDAD	% FINAL DE CUMPLIMIENTO	ROJO	AMARILLO	VERDE
FIN	1	100.00%			1
PROPÓSITO	1	100.00%			1
COMPONENTES	4	100.00%			4
COMPONENTE 1		100.00%			
ACTIVIDADES	2				2
COMPONENTE 2		100.00%			
ACTIVIDADES	2				2
COMPONENTE 3		100.00%			
ACTIVIDADES	2				2
COMPONENTE 4		100.00%			
ACTIVIDADES	2				2

Avances significativos de los indicadores

EJE PMD 2024-2027		Eje Transversal: Mujeres, niñas y niños libres de violencia						
Programa Presupuestario 2025		Pp06. Mujeres, niñas y niños libres de violencia						
Nivel de la MIR	Indicador	Año Base	Valor Año Base	Tendencia Deseada	Meta de la Administración			Cumplimiento Meta
					Año	Programado	Realizado	
Fin	Porcentaje de acciones cumplidas del SIPINNA	2025	100%	Ascendente	2025	100	100	100%
Propósito	Políticas públicas con perspectiva de igualdad sustantiva.	2025	6	Ascendente	2025	6	6	100%

Componente 1	Elaborar e implementar el Programa Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.	2025	100%	Ascendente	2025	5	5	100%
Componente 2	Realizar campañas para difundir el derecho de las mujeres y niñas a una vida libre de violencia y los contenidos de <i>Ley para el Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia del Estado de Puebla</i> .	2025	6	Ascendente	2025	6	6	100%
Componente 3	Crear campañas de concientización a favor de la niñez huehueteca para erradicar el trabajo infantil.	2025	4	Ascendente	2025	4	4	100%
Componente 4	Programas de desayunos escolares en zonas de mayor vulnerabilidad.	2025	-	Ascendente	2025	10	10	100%

ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

El programa presupuestario " Mujeres, niñas y niños libres de violencia ", ejecutado por el Instituto Municipal de las Mujeres de Huehuetla y DIF municipal, reporta un cumplimiento final del 100.00% en sus niveles de Fin y Propósito.

Es importante precisar que, para este programa, las metas establecidas en la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) para este ejercicio fiscal, estuvieron orientadas a establecer políticas públicas de igualdad sustantiva para poder garantizar un entorno seguro, igualitario y libres de violencia, así como acciones para promover el derecho de las mujeres, niñas y niños de Huehuetla.

En este sentido, el resultado óptimo del 100% refleja el cumplimiento total de las 8 actividades programadas a lo largo de sus cuatro componentes. Este alcance absoluto se justifica por la ejecución en tiempo y forma de los programas de capacitaciones garantizando el cumplimiento de metas y objetivos de este programa presupuestario.

Sin embargo, se exhorta para aquellos programas y componentes que reportan un cumplimiento del 100%, es imperativo que las Unidades Responsables realicen una revisión exhaustiva de sus archivos. Todo avance reportado debe contar con un soporte documental sólido y auditable (listas de asistencia, actas, fotografías, reportes financieros) para solventar exitosamente futuras revisiones externas.

Conclusiones

De acuerdo al análisis integral a las Fichas Técnicas de Seguimiento de Indicadores (FTSI) de los seis Programas Presupuestarios ejecutados por la Administración Pública Municipal de Huehuetla, Puebla durante el ejercicio fiscal 2025, se emiten las siguientes determinaciones:

La ejecución de los programas presupuestarios evaluados se apegó a los lineamientos del Presupuesto Basado en Resultados y el Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR-SED). La gran mayoría de los indicadores estratégicos y de gestión se ubicaron en el parámetro "Aceptable" (Semáforo Verde), lo que refleja eficiencia, economía y eficacia en la aplicación de los recursos públicos orientados al bienestar social, seguridad, infraestructura social, gobierno confiable, apoyo al campo e igualdad sustantiva.

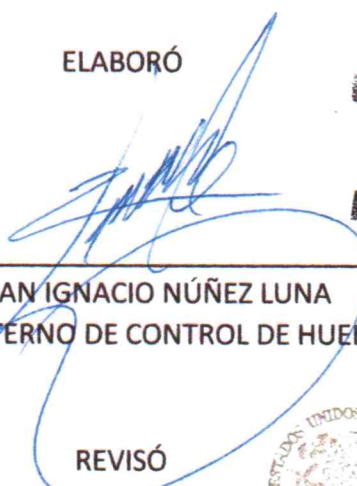
Las variaciones paramétricas identificadas durante el ejercicio —específicamente aquellas ubicadas en rango "En Riesgo", como el cumplimiento crítico en las actividades de los componentes del programa 01 01, en las actividades de los componentes del programa 02 02, en las actividades de los componentes del programa 03 03 y en las actividades de los componentes del programa 05 05; fueron analizadas de manera particular. Se determina que dichas fluctuaciones obedecen a factores operativos justificados, tales como la atención a demandas ciudadanas extraordinarias no programadas en la MIR original y retrasos externos en proveeduría. Se descarta un subejercicio negligente o sobreestimación dolosa, contando con la justificación técnica pertinente por parte de las Unidades Responsables.

Como medida preventiva y correctiva, se instruye a las dependencias municipales a perfeccionar la construcción de su Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) para el próximo ejercicio fiscal. Se deberá realizar un diagnóstico prospectivo más riguroso para proyectar metas apegadas a la capacidad operativa real y clasificar correctamente los indicadores que dependan de peticiones ciudadanas bajo el rubro de "Aceptable (Bajo demanda)".

Se recomienda a los titulares de las Unidades Responsables que es su estricta obligación legal mantener el resguardo, orden y disponibilidad del soporte documental, fotográfico, administrativo y financiero que ampara los avances físicos y programáticos reportados en este informe (especialmente en aquellos componentes que reportan un 100% de cumplimiento).

Por lo expuesto, se da por concluido el proceso de Evaluación de Cumplimiento Final de los Programas Presupuestarios 2025, aprobándose los resultados plasmados en el presente documento para los fines legales, administrativos y de rendición de cuentas a que haya lugar.

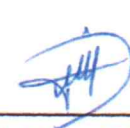
ELABORÓ



C.P. JUAN IGNACIO NÚÑEZ LUNA

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE HUEHUETLA, PUEBLA.

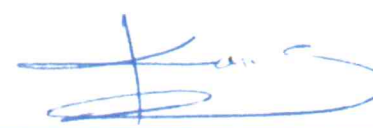
REVISÓ



C. DIANA AMILI GARCÍA GARCÍA

CONTRALORA MUNICIPAL DE HUEHUETLA, PUEBLA 2024 – 2027.

AUTORIZÓ



C. GEORGINA DEL CARMEN PAULINO DÍAZ.

PRESIDENTA MUNICIPAL DE HUEHUETLA, PUEBLA 2024 - 2027

**Órgano de
Control Interno
del Ayuntamiento de
Huehuetla, Puebla**
Administración 2024 - 2027



CONTRALORIA
MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024 - 2027
HUEHUETLA, PUE.



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
2024 - 2027
HUEHUETLA, PUE.